

REGULAMIN

KWATER UCZNIOWSKICH REGENT CAMPUS PRZY NIEPUBLICZNYM LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM REGENT Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I MIĘDZYNARODOWYMI W ELBLĄGU

Aktualizacja z dnia 03.10.2023

Postanowienia ogólne

§ 1

Regent Campus jest placówką czasowego zamieszkania uczniów Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego Regent z Oddziałami Dwujęzycznymi i Międzynarodowymi w Elblągu (zwanego dalej Szkołą) lub osób uprawnionych oraz miejscem nauki i wypoczynku, mieszczącym się w budynku Domu Studenckiego przy ulicy Wspólnej 11-13 w Elblągu.

§ 2

Regent Campus zapewnia swoim mieszkańcom zakwaterowanie w pokojach jedno lub dwuosobowych i całodobową opiekę.

§ 3

1. Regent Campus prowadzi swoją działalność od 31 sierpnia do ostatniego dnia roku szkolnego.
2. Opcja zakwaterowania STANDARD obejmuje dni nauki szkolnej (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego w danym roku) od godz. 15.00 w dniu poprzedzającym naukę do godz. 10:00 w sobotę rano lub w kolejny dzień po ostatnim dniu nauki w danym tygodniu, jeśli wypada on w dzień inny niż piątek.
3. Opcja zakwaterowania PLUS obejmuje standardową opcję zakwaterowania w dni szkolne oraz opieką w dni wolne od zajęć szkolnych.

§ 4

Warunkiem ubiegania się o przyjęcie do Regent Campus jest wypełnienie podania znajdującego się na stronie internetowej Szkoły oraz złożenie w sekretariacie szkoły przy ulicy Królewieckiej 100 w Elblągu wydruku podania z podpisem rodzica/prawnego opiekuna. O przyjęciu decyduje Komisja Rekrutacyjna.

§ 5

Bezpośredni nadzór nad pracą Regent Campus sprawuje Kierownik Regent Campus.

§ 6

Opłaty

1. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do wnoszenia opłat za korzystanie z Regent Campus do 10-go dnia bieżącego miesiąca zgodnie z obowiązującym cennikiem na podstawie faktury przesłanej przez Szkołę drogą elektroniczną na adres email rodzica podany w umowie. Rodzic zobowiązany jest dokonać płatności za fakturę za pośrednictwem systemu BlueMedia.
2. Zalegania z opłatą za miejsce w Regent Campus za 1 miesiąc skutkuje rozwiązaniem umowy z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym płatność powinna zostać dokonana.
3. Za zwłokę w uiszczaniu płatności naliczona są ustawowe odsetki.

§ 7

Do zadań Regent Campus należą:

1. Opieka nad uczniami korzystającymi z zakwaterowania w Regent Campus..
2. Zapewnienie mieszkańcom właściwych warunków do nauki i odpoczynku.
3. Rozwijanie zaradności życiowej.

§ 8

W momencie zakwaterowania mieszkańiec Regent Campus otrzymuje:

- 1) informacje o pokoju, w którym ma prawo zamieszkać oraz o jego wyposażeniu w meble i sprzęt;
- 2) pościel, zmienianą nie rzadziej niż co 2 tygodnie.

Prawa i obowiązki mieszkańców Regent Campus

§ 9

Mieszkańcy Regent Campus mają prawo do :

1. Odpłatnego zakwaterowania.
2. Korzystania z infrastruktury Regent Campus - w tym współdzielonych kuchni, pralni i siłowni, w sposób i w czasie określonym w odrębnych regulaminach użytkowania poszczególnych pomieszczeń.
3. Opieki i ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej.
4. Korzystania z pomocy szkolnego psychologa w sprawach dotyczących nauki, zamieszkania, problemów osobistych.
5. Poszanowania godności własnej oraz zachowania tajemnicy w sprawach osobistych i rodzinnych.
6. Wyrażania własnych opinii i wątpliwości dotyczących życia w Regent Campus. Sposób wyrażania opinii nie może uwłaczać niczyjej godności.
7. Warunków sprzyjających nauce.
8. Korzystania z połączenia z internetem w formie stałego łącza w swoim pokoju i podłączenia, we własnym zakresie, routera umożliwiającego połączenia WiFi.
9. Swobodnego utrzymywania kontaktów z rodzicami lub opiekunami.
10. Za zgodą Kierownika Regent Campus wniesienia dodatkowych elementów umeblowania i wyposażenia pokoju, z zastrzeżeniem § 11, pkt. 16.
11. Przyjmowania w internacie nie więcej niż dwóch gości jednocześnie nie później niż do godziny 20:30 i w sposób nienaruszający zasad współżycia mieszkańców. Osoby odwiedzające zobowiązane są do pozostawienia w portierni swojego dowodu tożsamości (legitymacji szkolnej, dowodu osobistego itp.).
12. Poproszenia o zaaranżowanie wizyty u lekarza rodzinnego w przypadku choroby lub uzyskania pierwszej pomocy w nagłych przypadkach.

§ 10

Uczniowie-mieszkańcy mają obowiązek:

1. Uczyć się systematycznie i regularnie uczęszczać na zajęcia szkolne.
2. Utrzymywać czystość i estetykę pokoi mieszkalnych oraz pozostałych wykorzystywanych pomieszczeń.

3. Przestrzegać ustalonego rozkładu dnia, a w szczególności wracać do Regent Campus nie później niż o godzinie 20:30 i przestrzegać godzin ciszy nocnej 22:00 - 6:00.
4. Informować swoich rodziców/prawnych opiekunów o wszystkich wyjściach poza wyjściami na zajęcia lekcyjne i wpisywać do zeszytu na portierni Regent Campus wszystkie wyjścia i wejścia, podając - w przypadku wyjść innych niż na zajęcia lekcyjne - dokładny adres wyjścia i planowany czas powrotu.
5. Traktować z pełnym szacunkiem wszystkich pracowników Regent Campus oraz współmieszkańców.
6. Dbać o estetykę ubioru, kulturę słowa i zachowania.
7. Dbać o zdrowie i higienę osobistą.
8. Przestrzegać przepisów BHP, o ochronie przeciwpożarowej oraz porządkowych.
9. Współuczestniczyć w realizacji zadań podejmowanych przez mieszkańców Regent Campus.
10. Poność współodpowiedzialność za wyrządzone szkody w wyposażeniu Regent Campus. O wszystkich zauważonych zniszczeniach lub awariach informować Kierownika Regent Campus lub innych pracowników poprzez wpisanie do książki usterek technicznych znajdującej się w portierni.
11. Reagować na przejawy łamania regulaminu przez mieszkańców i osoby odwiedzające oraz informowanie o takich zdarzeniach Kierownika Regent Campus.
12. W razie gorszego samopoczucia lub urazu fizycznego, zgłaszać do Kierownika Regent Campus potrzebę udania się do lekarza.
13. Niezwłocznie poinformować Kierownika Regent Campus lub wezwać pogotowie ratunkowe dla osoby trzeciej w razie nieszczęśliwego wypadku lub choroby, do których niezbędna jest pomoc lekarska.
14. Przestrzegać godzin wymaganego opuszczenia Regent Campus w przypadku mieszkańców korzystających z opcji zakwaterowania STANDARD, a w przypadku potrzeby skorzystania z zakwaterowania wykraczającego godzinowo poza ustalenia §3, pkt. 4, uzyskać wcześniejszą zgodę Kierownika Regent Campus i uiścić odpowiednią opłatę.
15. Zgłoszenia każdorazowo z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem Kierownikowi Regent Campus planów zakwaterowania na okres ferii/święteczny przez osoby z wykupioną opcją PLUS.
16. Najpóźniej w dniu zakończenia roku szkolnego lub przed wykwaterowaniem, dokonać zwrotu powierzonego mienia w stanie niezmiennym pod względem ilościowym, a także jakościowym, w ramach prawidłowego użytkowania oraz

zabrać z pokoju wszystkie przedmioty (w tym meble) będące własnością mieszkańca.

17. Posprzątać pokój/segment przed wykwaterowaniem bez względu na kolejność wyprowadzki mieszkańców pokoju/segmentu.

§ 11

Mieszkańcom Regent Campus zabrania się:

1. Wnoszenia, sprzedawania lub spożywania napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych i wszelkich środków odurzających oraz używania przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu współmieszkańców lub personelu.
2. Opuszczania Regent Campus poza wyznaczonym czasem, bez wiedzy i zgody kierownika.
3. Przyjmowania gości bez zgłoszenia tego faktu na portierni.
4. Wynoszenia przedmiotów ze współdzielonych aneksów kuchennych i innych przestrzeni wspólnych.
5. Korzystania z cudzego mienia bez wiedzy i zgody właściciela.
6. Przejawiania zachowań niezgodnych z zasadami współżycia społecznego w tym zarówno słownych jak i fizycznych w stosunku do innych mieszkańców oraz personelu.
7. Dokonywania przeróbek i napraw instalacji elektrycznej, telefonicznej, telewizyjnej i internetowej,
8. Samowolnego montowania anten (wchodzenia na parapety okienne, gzymsy i dachy budynków).
9. Wymiany zamków drzwiowych i dorabiania kluczy bez zgody Kierownika Regent Campus.
10. Samowolnej zmiany pokoju zamieszkania.
11. Udzielania noclegów w pokoju osobom, nie będącym mieszkańcami danego pokoju.
12. Uprawiania gier hazardowych.
13. Dokonywania zmian w wyposażeniu i w pomieszczeniach ogólnego użytku.
14. Wprowadzania zwierząt.
15. Wynoszenia klucza do pokoju poza teren Regent Campus - mieszkaniec/mieszkanica ma obowiązek przy wyjściu pozostawić klucz na portierni.
16. Trwałego dekorowania wnętrza pokoju oraz elewacji budynku bez zgody Kierownika Regent Campus.

§ 12

Za nieprzestrzeganie regulaminu, zasad współżycia, przebywania w grupie osób łamiących regulamin Regent Campus lub niewypełnianie obowiązków mieszkaniac/mieszkanca może być ukarany/a:

1. Ustnym upomnieniem Kierownika Regent Campus..
2. Upomnieniem Kierownika połączonym z ograniczeniem wyjść z Regent Campus i powiadomieniem rodziców/prawnych opiekunów o karze.
3. Pozbawieniem miejsca w Regent Campus, w tym w trybie przyspieszonym w ciągu 48 godzin, w przypadku ewidentnego naruszenia norm współżycia społecznego, naruszenia przepisów porządkowych oraz wykroczeń popełnionych w stanie nietrzeźwości lub odurzenia innymi środkami.
4. Od wyznaczonych kar mieszkańcy mają prawo wniesienia odwołania do Dyrektora Szkoły w terminie 3 dni.

Inne postanowienia

§ 13

Po podpisaniu umowy Najemca wpłaca w Domu Studenckim przy ul. Wspólnej 11-13 w Elblągu kaucję celem zabezpieczenia zwrotu kosztów za ewentualne szkody w wyposażeniu lokalu, nie spowodowane zwyczajnym jego używaniem przez mieszkańca lub jego gości. Kaucja bez oprocentowania zostanie zwrócona najemcy w chwili zwrotu przedmiotu najmu.

§ 14

Rodzice/opiekunowie prawni ucznia zobowiązani są pokryć w ciągu 7 dni koszty szkód wyrządzonych w wyniku nienależytego korzystaniem przez ucznia lub jego gości z pokoju i pomieszczeń wspólnych oraz znajdujących się tam urządzeń.

§ 15

Rodzice/opiekunowie prawni mieszkańca Regent Campus, którego niewłaściwe zachowanie spowoduje uruchomienie Centralnego Systemu Pożarowego, zostaną

obciążeni kosztami poniesionymi za jego włączenie.

§ 16

Regent Campus nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy pozostawione w pokojach mieszkalnych. Za zabezpieczenie prywatnego sprzętu i jego ubezpieczenie odpowiada mieszkaniec Regent Campus.

§ 17

Co najmniej dwa razy w roku, Kierownik Regent Campus w obecności mieszkańca danego pokoju dokonuje sprawdzenia stanu pokoju i jego wyposażenia. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły lub Kierownik Regent Campus, wraz z dwoma mieszkańcami mają prawo wejść do pokoju w czasie nieobecności jego mieszkańca/ów. Na tę okoliczność winien być sporządzony protokół podpisany przez wszystkie osoby uczestniczące w przeglądzie i doręczony mieszkańcowi/mieszkańcom danego pokoju za pokwitowaniem.

§ 18

W sytuacjach planowanych (np. wyjazd) i nieplanowanych (np. choroba), kiedy uczeń nie będzie korzystał w dniu/dniach nauki szkolnej z zakwaterowania w Regent Campus, o fakcie tym należy poinformować kierownika Regent Campus możliwie jak najszybciej, a w przypadku wyjazdu planowanego nie mniej niż 3 dni wcześniej.

§ 19

Ważność przyznanego miejsca w Regent Campus, samoistnie wygasa w przypadku:

- 1) nie zgłoszenia się do zakwaterowania w terminie zadeklarowanym w sekretariacie Szkoły.
- 2) nie zgłoszenia się do zakwaterowania w ciągu pierwszych 3 dni roku szkolnego, o ile wcześniej do sekretariatu Szkoły nie została przekazana informacja o późniejszym przyjeździe.
- 3) zalegania z opłatą za zakwaterowanie.

§ 20

Regent Campus nie odpowiada za bezpieczeństwo mieszkańców przebywających poza placówką.

§ 21

Rodzice/prawni opiekunowie oraz uczniowie-mieszkańcy potwierdzają zapoznanie się z regulaminem pisemnie.